



ПОЛОЖЕНИЕ

о школьном спортивном клубе

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №7 с. Прохладное» Надеждинского района

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует правовой статус школьного спортивного клуба (далее - ШСК) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №7 с. Прохладное» Надеждинского района и устанавливает его цели, задачи, структуру, ответственность, а также порядок взаимодействия с другими структурными подразделениями образовательной организации.

1.2. Школьный спортивный клуб создан в образовательной организации в соответствии с частями 2,4 статьи 27, пунктами 1,20 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 года, на приказ Министерства образования и науки РФ от 13.09.2013 № 1065 «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов»

1.3. ШСК может иметь свое название, эмблему.

1.4. В своей практической деятельности ШСК руководствуется настоящим Положением, законодательством РФ, нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки РФ и Министерства спорта РФ, правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями руководителя образовательной организации, регламентирующими деятельность организации в области физического воспитания.

2. Цели, задачи и функции

2.1. ШСК создается и осуществляет свою деятельность в целях вовлечения обучающихся в занятия физической культурой и спортом, развития и популяризации школьного спорта, а также разработки и внедрения передовых программ и технологий, инновационных методик с целью развития системы физического воспитания

2.2. Задачами деятельности ШСК являются:

2.2.1. Вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого



интереса к укреплению здоровья.

2.2.2. Разработка предложения по развитию физической культуры и спорта в образовательной организации в рамках внеурочной деятельности.

2.2.3. Организация физкультурно-спортивной работы образовательной организации во внеурочное время.

2.2.4. Укрепление здоровья и физическое совершенствование учащихся на основе систематически организованных внеклассных спортивно-оздоровительных занятий для учащихся образовательной организации, родителей и педагогических работников школы.

2.2.5. Закрепление и совершенствование умений и навыков учащихся, полученных на уроках физической культуры, формирование жизненно необходимых физических качеств.

2.2.6. Воспитание у учащихся общественной активности, трудолюбия, самостоятельности и организаторских способностей.

2.2.7. Привлечение к спортивно-массовой работе в ШСК известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей учащихся образовательной организации.

2.2.8. Профилактика таких асоциальных проявлений в детской и подростковой среде как наркомания, курение, алкоголизм, выработка потребности в здоровом образе жизни.

2.3. ШСК в своей деятельности выполняет следующие функции:

2.3.1. Организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.

2.3.2. Проведение внутриклассных и внутришкольных соревнований, товарищеских спортивных встреч с другими ШСК.

2.3.3. Организация участия в соревнованиях, проводимых органами управления образованием Ярославской области.

2.3.4. Формирование команд по видам спорта и обеспечение их участия в соревнованиях разного уровня (межшкольных, муниципальных, территориальных).

2.3.5. Проведение широкой пропаганды физической культуры и спорта, здорового образа жизни в образовательной организации.

2.3.6. Поощрение обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе.

2.3.7. Организация постоянно действующих спортивных секций и кружков, охватывающих учащихся на всех ступенях обучения.

2.3.8. Проведение физкультурных праздников и фестивалей.

2.3.9. Организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, направленных на реализацию комплекса ГТО.

3. Структура ШСК

3.1. Управление ШСК осуществляется его руководителем, назначаемым и освобождаемым от должности директором образовательной организации.

Руководитель Клуба осуществляет взаимодействие с администрацией



образовательной организации, органами местного самоуправления, спортивными организациями и учреждениями, другими ШСК.

4. Члены ШСК, их права и обязанности

4.1. Членами ШСК могут быть учащиеся образовательной организации, в которой создан ШСК, родители учащихся и педагогические работники образовательной организации.

4.2. Все члены ШСК имеют равные права и несут равные обязанности.

4.3. В соответствии с настоящим Положением члены ШСК имеют следующие права:

4.3.1. Участвовать во всех мероприятиях, проводимых ШСК.

4.3.2. Совмещать посещение секций по различным видам спорта в случае успешной успеваемости по остальным предметам школьной программы.

4.3.3. Вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности ШСК.

4.3.4. Использовать символику ШСК.

4.3.5. Входить в состав сборной команды ШСК.

4.3.6. Получать всю необходимую информацию о деятельности ШСК.

4.4. В соответствии с настоящим Положением члены ШСК обязаны:

4.4.1. Соблюдать настоящее Положение о ШСК.

4.4.2. Бережно относиться к оборудованию, сооружениям и иному имуществу ШСК.

4.4.3. Показывать личный пример здорового образа жизни и культуры болельщика.

4.4.4. Посещать спортивные секции по избранному виду спорта.

4.4.5. Принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях ШСК.

4.4.6. Соблюдать рекомендации врача по вопросам самоконтроля состояния здоровья и соблюдения правил личной гигиены.

4.4.7. Знать и выполнять правила по технике безопасности в процессе участия в спортивно-массовых мероприятиях.

5. Учет и отчетность

В ШСК ведется следующая документация:

- календарь спортивно-массовых мероприятий на учебный год;
- положения и протоколы проводимых соревнований и спортивно-массовых мероприятий.

6. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом Учреждения и принимаются на заседаниях.

6.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором. Изменения, вносимые в Положения, вступают в силу в том же порядке.

